INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARIA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS No. 13
"RICARDO FLORES MAGÓN"

GUÍA

de estudio para presentar
Examen a Título de Suficiencia de la
ADMINISTRACION DE SUELDOS Y SALARIOS

Semestre 2027/1
TURNO VESPERTINO

Presidente de academia:

Dra. Gladys María Gabriela I

Fecha de Elaboración: **_Octubre 2026_**

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARIA ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR
CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS No. 13
"RICARDO FLORES MAGÓN"

Área:	Carrera:	Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	Nivel/semestre:
Tecnológica	Administración	**Administración de sueldos y salarios**	**Quinto**

Instrucciones generales de la guía

CONTESTAR LA GUIA CORRECTAMENTE, SE RECOMIENDA HACERLA A MANO, CON EL PROPÓSITO DE REPASAR EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL CURSO, COMO PREPARACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DEL EXAMEN A TITULO DE SUFICIENCIA

Presentación

La Unidad de Aprendizaje Administración de Sueldos y Salarios permite que el estudiante obtenga bases sólidas para calcular las percepciones identificando, vinculando y aplicando la normatividad vigente que regula a las entidades económicas que realizan pagos a trabajadores con una relación laboral; también aprenderán a realizar el cálculo de las retenciones como podrían ser las de ley del Impuesto Sobre la Renta (ISR) referentes a sueldos y salarios y además aprenderá a calcular las cuotas de seguridad social como son las del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) así como de otras deducciones cuotas obrero-patronales que se realizan para generar la nómina de una entidad económica.

Objetivos

Que el estudiante obtenga las bases para calcular las percepciones, deducciones, cuotas obrero-patronales y de Seguridad social, así como las retenciones para generar la nómina de un organismo social de acuerdo a la normatividad vigente.

Justificación

La creación de esta guía de estudio responde a la necesidad de proporcionar a los estudiantes un recurso integral que apoye su proceso de aprendizaje y preparación para evaluaciones. La guía está diseñada para abordar las siguientes necesidades y objetivos:

1. **Consolidación de Conocimientos: Los estudiantes enfrentan el reto de organizar y revisar grandes volúmenes de información. Esta guía ofrece un resumen estructurado de los temas clave, permitiendo una revisión efectiva y enfocada.**
2. **Facilitación del Estudio Autodirigido: Con una guía clara y detallada, los estudiantes pueden planificar y gestionar su tiempo de estudio de manera más eficiente, fomentando el aprendizaje autónomo y la responsabilidad en su formación.**
3. **Reforzamiento de Conceptos: A través de ejercicios prácticos y ejemplos relevantes, la guía ayuda a reforzar los conceptos aprendidos en clase, permitiendo a los estudiantes aplicar sus conocimientos y mejorar su comprensión.**
4. **Preparación para la Evaluación**

Competencias y contenidos conceptuales que integra el programa de estudios

Unidad 1: PERCEPCIONES.

Competencia

Calcula las remuneraciones y percepciones para poder generar la nómina de un organismo social de acuerdo con la normatividad vigente.

Aprendizaje esperado

1. Calcula percepciones semanales de un trabajador para poder realizar una nómina de un organismo social de acuerdo con la normatividad vigente.

Contenido

• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM). • Articulo 123 apartados A. • Ley Federal del Trabajo (LFT). • Trabajador. • Patrón. • Trabajo. • Contrato. • Obligaciones del patrón / empleador. ● El artículo 132 de la Ley Federal del Trabajo establece cuales son las Obligaciones que deben cumplir los patrones. ● Los que establece el contrato de trabajo. • Obligaciones del trabajador. ● El artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo establece cuales son las Obligaciones que tienes como trabajador. ● Los que establece el contrato de trabajo. • Derechos laborales. ● Salario. ● Jornada laboral. ● Días de descanso. ● Sueldo. ● Salario diario integrado. ● Horas extras. ● Horas extras dobles. ● Horas extras triples. ● Prima dominical. ● Capacitación y Adiestramiento. ● Prima de antigüedad. ● Suspensión y terminación de la relación de trabajo.

2. Calcula percepciones anuales de un trabajador para poder realizar una nómina de un organismo social de acuerdo con la normatividad vigente.

Contenido

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM). • Articulo 123 apartados A. • Ley Federal del Trabajo (LFT). • Vacaciones. • Prima vacacional. • Aguinaldo. • Reparto de utilidades.

Unidad 2: DEDUCCIONES

Calcúla las deducciones correspondientes a cada trabajador para poder realizar una nómina de un organismo social de acuerdo con la normatividad vigente.

3. Calcula el salario base de cotización, las cuotas obrero-patronales de acuerdo con la normatividad vigente.

Contenido

Ley de Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). • Conceptos que integran el salario diario de un trabajador para efectos del IMSS. o Salario Base de Cotización. o Días de Aguinaldo y Vacaciones. o Prima vacacional. • Régimen obligatorio de la Ley del IMSS. • Conoce las diversas obligaciones de conformidad con la Ley del IMSS que tiene un patrón y las fechas de vencimiento. • Conceptos de integración de salario hasta llegar al Salario base de cotización. • Ley de Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT). • Aportación del INFONAVIT. • Conceptos que integran el salario diario de un trabajador con efectos del INFONAVIT. • Aportación del 5%

4. Calcula ISR referente a sueldos y salario para obtener el resultado obtenido en el ejercicio de acuerdo con la normatividad vigente.

Contenido

Identifica lo conceptos de la Ley del ISR referente a sueldos y salarios • Ley del Impuesto Sobre la Renta (ISR). • Retención ISR / Deducción Laboral. ➢ Período. ➢ Anual. • Conoce la percepción anual década

trabajador. • Ingresos gravables. • Ingresos exentos. • Conoce el total de deducciones anual década trabajador. • Deducciones autorizadas. • Base gravable.

5. Calcúla deducciones correspondientes a cada trabajador para poder realizar una nómina de un organismo social de acuerdo con la normatividad vigente.

Contenido

Deudas contraídas con la empresa. • Caja de ahorro • Cuotas sindicales

Desarrollo de a**ctividades de estudio**

- Solución de la guía y ejercicios prácticos

Estudiar los temas contenidos en esta guía, repasar apuntes y reforzar conocimientos con la bibliografía básica que se proporciona.

Para ello se recomienda:

- Planeación del estudio: el subrayado, el resumen, la elaboración de esquemas, el repaso, la toma de apuntes o la realización de trabajos escolares.
- Previsualizar: él y la estudiante observa el tema a aprender, revisa los títulos principales puntos.
- Preguntar: se formula las preguntas a responder, una vez que ha estudiado el tema.
- Leer: se revisa material de referencia relacionado con el tema.
- Resumir: él y la estudiante resume el tema, utiliza su propia metodología para resumir la información en el proceso: toma notas, elabora diagramas, o incluso grabaciones de voz.
- Cuadros sinópticos y mapas conceptuales: derivados de la investigación bibliográfica que se les está proporcionando, con base a los temas del programa.
- Evaluación: él y la estudiante responde las preguntas creadas en la etapa de cuestionamiento, con el mayor detalle posible; evita agregar preguntas que puedan distraerle o le lleven a cambiar de tema.

Bibliografía básica

Número y Nombre de la Unidad Didáctica	FORMATO APA
Unidad 1: PERCEPCIONES.	Chiavenato, I. (2017). Administración de recursos humanos: El capital humano de las organizaciones (10a ed.--.). México D.F., México: McGraw - Hill.
Unidad 1: PERCEPCIONES.	Arias Galicia, Fernando L. (2018) Administración de Capital Humano para el Alto Desempeño. México: Trillas
Unidad 1: PERCEPCIONES.	Baltazar Mancilla Manuel (2024) Sueldos, Salarios y Prestaciones. Manejo integral. México: Instituto México Fiscal 2024
Unidad 1: PERCEPCIONES.	Ley Federal de Trabajo Vigente. (2024) México. Lechuga Y Bolaños Editores
Unidad 1: PERCEPCIONES.	Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión: Ley Federal del Trabajo Vigente. Última actualización: 04-04-2024 https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LFT.pdf
Unidad 1: PERCEPCIONES.	Comisión Nacional de los salarios mínimos. Última actualización: 01-01-2024 https://www.gob.mx/conasami
Unidad 1: PERCEPCIONES.	Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión: Ley Federal del Trabajo Vigente. Última actualización: 01-01-2024 https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/875782/Resoluci_n_SM_2024_DOF231212.pdf
Unidad 2: DEDUCCIONES	Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión: Ley del Seguro Social Vigente.. Última actualización: 25-04-2023 https://www.imss.gob.mx/sites/all/statics/pdf/leyes/LSS.pdf
Unidad 2: DEDUCCIONES	Ley del Seguro Social, INFONAVIT e ISSSTE. (Vigentes)
Unidad 2: DEDUCCIONES	Moreno Padilla, Javier (2019) Ley del Seguro Social . Reglamentos Principales y Comentarios a los Artículos. México: Trillas.
Unidad 2: DEDUCCIONES	Ley del Impuesto sobre la renta https://www.sat.gob.mx/ordenamiento/18355/ley-del-impuesto-sobre-la-renta
Unidad 2: DEDUCCIONES	Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión: Ley del Impuesto sobre la renta. Última actualización: 01-04-2024. https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LISR.pdf
Unidad 2: DEDUCCIONES	*Fisco Nóminas Económica 2024.* (2024). México: ISEF

Integrantes de la academia
GLADYS MARIA GABRIELA BORES QUINTERO
PATRICIA BLANCAS GALICIA

GUÍA

Unidad I.- PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES

1. Concepto de percepción
2. Cálculo de percepción de acuerdo con la normatividad vigente
3. Conceptos fundamentales de salario de la ley federal del trabajo
4. Concepto de salario mínimo
5. En cuanto se encuentra el salario mínimo en nuestro país.
6. Menciona dos diferencias entre sueldo y salario.
7. Como se calcula el salario diario integrado
8. Cálculo de anticipo de salario
9. Como se clasifica el salario
10. En qué casos se puede descontar al salario mínimo.
11. Causas por las que se pueden deducir al salario
12. Según la Ley Federal de trabajo cuales son los días festivos (art. 749
13. En que consiste la prima dominical
14. Cálculo de la prima dominical.

15. Cómo es la remuneración por laborar en días de descanso
16. Según el art. 76 de la LFT cómo se dan las vacaciones según los años laborados
17. Cálculo de la prima vacacional.

18. Concepto de nómina
19. Partes que integran una nómina
20. Cuáles son las remuneraciones obligatorias.
21. Según el art. 20 Ley federal de trabajo (LFT) define relación de trabajo
22. Diferencia entre relación de trabajo y contrato
23. Concepto de contrato individual de trabajo
24. Partes que integran un contrato
25. Según art.36 y 37 LFT explica la duración de las relaciones de trabajo
26. Según el art 60 LFT Explica los tipos de jornada de trabajo, duración y horas que abarca.
27. Cuál es la jornada máxima a la semana por turnos
28. Explica el tiempo extraordinario (horas extras que marca la ley
29. Calcula el pago de horas extras para los trabajadores.
30. En qué casos no procede el pago de horas extras.
31. En qué casos se da la suspensión de los efectos de las relaciones de trabajo.
32. Causas de rescisión de las relaciones de trabajo.
33. Por qué causas se da la terminación de las relaciones de trabajo.
34. En qué consiste el aguinaldo
35. Requisitos para tener derecho al aguinaldo
36. En que consiste el reparto de utilidades.
37. Quienes son los sujetos exentos del reparto de utilidades.
38. Quienes son los trabajadores con derecho a la PTU.
39. Quienes son los trabajadores que no tienen derecho al reparto de utilidades.
40. Cálculo del PTU
41. En que consiste la prima de antigüedad
42. Deducciones concepto y cálculo de acuerdo a la normatividad vigente
43. Diferencia entre Liquidación-finiquito.
44. Cálculo de la Liquidación-finiquito.
45. Como se obtiene un CURP

Unidad II.- PREVISION SOCIAL

46. Conceptos fundamentales de la ley del IMSS
47. Conocimiento y aplicación de la ley del IMSS y su régimen obligatorio
48. Cálculo de las cuotas obrero-patronales
49. Cálculo del salario base de cotización para efectos del pago de las cuotas del IMSS.
50. En que consiste el INFONAVIT.
51. Cálculo del INFONAVIT.
52. Según el art. 15 fracción lll de la LSS como se determina las cuotas obrero- patronales. En que consiste el seguro de riesgo de trabajo y su cálculo.
53. En que consiste el seguro de enfermedades y maternidad y su cálculo (Ley Seguro Social).
54. En que consiste el seguro de invalidez y vida y su cálculo (Ley Seguro Social).
55. En que consiste el seguro de retiro, cesantía en edad avanzada y vejez y su cálculo (Ley Seguro Social).
56. En que consiste el seguro de guarderías y prestaciones sociales y su cálculo (Ley Seguro

Social).

57. Unidad III.- RETENCIONES Y CÁLCULO ANUAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA

58. Conocimiento de la ley del ISR relativa al impuesto anual por concepto de sueldos y salarios de acuerdo a la normatividad vigente.
59. Cálculo del Impuesto Sobre la Renta para efectos de la nómina.
60. Cálculo del Impuesto Sobre la Renta para efectos de una Liquidación

¿Cómo se calcula las faltas para efectos de una nómina mensual o quincenal

EJERCICIOS PRACTICOS DE LOS TEMAS.